

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan:		Tahun: 2025
Kompilasi data Kependudukan dan Ketenagakerjaan Kecamatan Banjarnegara Kabupaten Banjarnegara		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):		
Cara Pengumpulan Data:		3
Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4
Sektor Kegiatan:		2
Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan - 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional - 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas - 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi - 22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		2
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Kantor Kecamatan Banjarnegara

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Jl. Raya Argasoka Km. 2 No, 19 BANJARNEGARA

Telepon : (0286) 591015

E-mail : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : -

Eselon 2 : Sekretaris Daerah Kab. Banjarnegara

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Camat Banjarnegara

Alamat : **Jl. Raya Argasoka Km. 2 No, 19 BANJARNEGARA**

Telepon : (0286) 591015

E-mail : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Kependudukan dan ketenagakerjaan merupakan sektor penting yang mempengaruhi perencanaan pembangunan, pelayanan publik, dan kesejahteraan masyarakat di Kecamatan Banjarnegara. Data terkait jumlah penduduk, distribusi usia, status pekerjaan, dan kondisi ketenagakerjaan saat ini masih tersebar di berbagai sumber dan belum terintegrasi secara sistematis. Oleh karena itu, diperlukan kegiatan kompilasi data kependudukan dan ketenagakerjaan untuk menghasilkan informasi yang akurat, terkini, dan dapat digunakan sebagai dasar perencanaan, pemantauan, dan evaluasi program pembangunan di tingkat kecamatan.

3.2. Tujuan Kegiatan:

Kegiatan ini bertujuan untuk menghimpun dan menyusun data kependudukan dan ketenagakerjaan secara terpadu di Kecamatan Banjarnegara, memperbarui statistik metadata, mendukung perencanaan pembangunan dan pengambilan keputusan berbasis data, serta memfasilitasi pemantauan dan evaluasi kondisi kependudukan dan ketenagakerjaan di kecamatan.

III.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	30	12	2024	s.d.	31	12	2024
2. Desain	02	01	2025	s.d.	03	01	2025
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	02	01	2025	s.d.	31	12	2025

C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	31	12	2025	s.d.	05	01	2026
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	05	01	2025	s.d.	10	01	2026
6. Diseminasi Hasil	03	02	2025	s.d.	03	02	2026
7. Evaluasi	03	03	2025	s.d.	02	03	2026

3.3. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1	Jumlah Penduduk menurut Kelompok Umur	Penduduk Desa	Semua orang yang berdomisili di Desa pada Kecamatan Tertentu selama 1 tahun atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 1 tahun tetapi bertujuan untuk menetap dikelompokkan menurut umur	tahunan
2	Jumlah Penduduk menurut Jenis kelamin	Penduduk Desa	Semua orang yang berdomisili di Desa pada Kecamatan Tertentu selama 1 tahun atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 1 tahun tetapi bertujuan untuk menetap dikelompokkan menurut jenis kelamin	tahunan
3	Jumlah Penduduk menurut lahir, mati, mutasi masuk dan keluar	Penduduk Desa	Semua orang yang berdomisili di Desa pada Kecamatan Tertentu selama 1 tahun atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 1 tahun tetapi bertujuan untuk menetap dikelompokkan menurut lahir, mati, mutasi masuk dan keluar.	tahunan
4	Angka Kepadatan Penduduk	Kepadatan Penduduk Desa	Banyaknya penduduk per satuan luas	tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali

- 1 → langsung ke R.3.3.

Berulang

- 2

2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:		7
Harian	- 1	Empat Bulanan - 5
Mingguan	- 2	Semesteran - 6
Bulanan	- 3	Tahunan - 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan - 8
4.3. Tipe Pengumpulan Data:		1
<i>Longitudinal Panel</i>	- 1	
<i>Longitudinal Cross Sectional</i>	- 2	
<i>Cross Sectional</i>	- 3	
4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:		2
Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → langsung ke R.4.6.	
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2	
4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:		
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Banjarnegara
4.6. Metode Pengumpulan Data:		8
Wawancara	- 1	
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2	
Pengamatan (observasi)	- 4	
Pengumpulan data sekunder	- 8	
Lainnya (sebutkan diperoleh melalui sistem Aplikasi)	- 16	
4.7. Sarana Pengumpulan Data:		32
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	- 1	
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2	
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4	
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8	
<i>Mail</i>	- 16	
Lainnya (sebutkan) Kompilasi Produk Administrasi	- 32	
4.8. Unit Pengumpulan Data:		8
Individu	- 1	
Rumah tangga	- 2	
Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya (Desa)	- 8	

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

- Single Stage/Phase* - 1
Multi Stage/Phase - 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

- Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
 Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

- Simple Random Sampling* - 1
Systematic Random Sampling - 2
Stratified Random Sampling - 3
Cluster Sampling - 4
Multi Stage Sampling - 5
- } → ke R.5.4

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

- Quota Sampling* - 6
Accidental Sampling - 7
Purposive Sampling - 8
Snowball Sampling - 9
Saturation Sampling - 10
- } → ke R.5.7

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

- List Frame* - 1
Area Frame - 2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (*Pilot Survey*)?

- Ya - 1
 Tidak - 2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

- Kunjungan kembali (*revisit*) - 1 *Task Force* - 4
 Supervisi - 2 Lainnya (konfirmasi ke Desa) - 8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			<input type="text" value="2"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			<input type="text" value="1"/>
Staf instansi penyelenggara	- 1		
Mitra/tenaga kontrak	- 2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			<input type="text" value="2"/>
≤ SMP	- 1		
SMA/SMK	- 2		
Diploma I/II/III	- 3		
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas orang		
Pengumpul data/enumerator	(sejumlah desa) orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			<input type="text" value="2"/>
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			<input type="text" value="2"/>
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="2"/>
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="2"/>
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="2"/>
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="text" value="1"/>
7.2. Metode Analisis:			<input type="text" value="1"/>
Deskriptif	- 1		
Inferensia	- 2		
Deskriptif dan Inferensia	- 3		
7.3. Unit Analisis:			<input type="text" value="8"/>
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4
Rumah tangga	- 2	Lainnya (Desa)	- 8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			<input type="text" value="8"/>
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8

Provinsi - 2 Lainnya (sebutkan) - 16
Kabupaten/Kota - 4

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (*hardcopy*) Ya - 1 Tidak - 2
Digital (*softcopy*) Ya - 1 Tidak - 2
Data Mikro Ya - 1 Tidak - 2

1
1
2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak	02	02	2026
Digital	02	02	2026
Data Mikro			

Banjarnegara, 02 Februari 2026

CAMAT BANJARNEGARA

SYAHBUDIN USMOYO, SH

NIP. 197402231998031006