



Badan Pusat Statistik

MS-Keg

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan: Kompilasi Data Transportasi, komunikasi dan pariwisata Kecamatan Banjarnegara	Tahun: 2025
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):	
Cara Pengumpulan Data:	-1
Pencacahan Lengkap - 1 Kompilasi Produk Administrasi - 3	
Survei - 2 Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4	
Sektor Kegiatan:	-1
Pertanian dan Perikanan - 1 Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12	
Demografi dan Kependudukan - 2 Ketenagakerjaan - 13	
Pembangunan - 3 Neraca Nasional - 14	
Proyeksi Ekonomi - 4 Indikator Ekonomi Bulanan - 15	
Pendidikan dan Pelatihan - 5 Produktivitas - 16	
Lingkungan - 6 Harga dan Paritas Daya Beli - 17	
Keuangan - 7 Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18	
Globalisasi - 8 Perwilayahan dan Perkotaan - 19	
Kesehatan - 9 Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20	
Industri dan Jasa - 10 Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21	
Teknologi Informasi dan Komunikasi - 11 Transportasi - 22	
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?	
Ya - 1	
Tidak - 2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:	-1

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:
KECAMATAN BANJARNEGARA

Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara: **Jl. Raya Argasoka Km. 2 No, 19 BANJARNEGARA**

Telepon : (0286) 591015 Faksimile :
E-mail : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 :
Eselon 2 : Sekretaris Daerah Kabupaten Banjarnegara

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Camat Banjarnegara
Alamat **Jl. Raya Argasoka Km. 2 No, 19 BANJARNEGARA**
Telepon : (0286) 591015 Faksimile :
E-mail : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:Kecamatan Banjarnegara memiliki aktivitas dan potensi di bidang transportasi, komunikasi, dan pariwisata yang membutuhkan data akurat dan terkini. Saat ini, ketersediaan data yang terintegrasi masih terbatas, sehingga perlu dilakukan kompilasi untuk menghasilkan informasi yang sistematis dan dapat digunakan untuk perencanaan dan evaluasi program di tingkat kecamatan.

3.2. Tujuan Kegiatan:

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)			Akhir (tgl/bln/thn)		
	A. Perencanaan					
1. Perencanaan Kegiatan	30	12	2024	31	12	2024
2. Desain	02	01	2025	03	01	2025
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	02	01	2025	31	12	2025
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	31	12	2025	05	01	2026
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	05	01	2025	10	01	2026
6. Diseminasi Hasil	03	02	2025	03	02	2026
7. Evaluasi	03	03	2025	02	03	2026

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
	Jumlah tempat wisata / desa	Kegiatan Wisata	Produk pariwisata yang mewakili kombinasi berbagai aspek minat tertentu (karakteristik tempat yang dikunjungi, aktivitas spesifik di destinasi, dll).	Tahunan
	jumlah tempat makan / restoran	Pelaku Usaha Obat dan Makanan	Setiap orang perseorangan atau badan usaha, baik yang berbentuk badan hukum maupun bukan badan hukum, yang didirikan dan berkedudukan atau melakukan kegiatan dalam wilayah hukum negara Republik Indonesia, baik	Tahunan

			sendiri maupun bersama-sama melalui perjanjian menyelenggarakan kegiatan usaha dalam bidang Obat dan Makanan.	
	jumlah menara dan layanan operator komunikasi	Telekomunikasi	Hubungan komunikasi jarak jauh melalui pemancaran, pengiriman, atau penerimaan segala jenis tanda, isyarat, tulisan, gambar, suara atau berita melalui kawat, radio, secara visual, atau sistem elektronik.	Tahunan
	Jumlah keberadaan kantor pos	Kantor Pos	Kantor yang mengurus pengiriman surat, paket, dan sebagainya dengan pos	Tahunan
	Jumlah Banyaknya Sarana Transportasi Antar Desa/Kelurahan Menurut Desa/Kelurahan	Transportasi	Perpindahan manusia atau barang dari satu tempat ke tempat lainnya dengan menggunakan kendaraan.	Tahunan
	Jumlah kondisi jalan darat antar desa	Jalan Kabupaten	Jalan lokal dalam sistem jaringan jalan primer yang tidak termasuk pada jalan nasional dan jalan provinsi, yang menghubungkan ibukota kabupaten dengan ibukota kecamatan	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3.

Berulang

- 2

2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian - 1

Empat Bulanan - 5

Mingguan - 2

Semesteran - 6

-4

Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8
4.3. Tipe Pengumpulan Data:			
<i>Longitudinal Panel</i>	- 1		-3
<i>Longitudinal Cross Sectional</i>	- 2		
<i>Cross Sectional</i>	- 3		
4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:			
Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → langsung ke R.4.6.		
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2		
4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:			
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota	
	Jawa Tengah	Banjarnegara	
4.6. Metode Pengumpulan Data:			
Wawancara	- 1		-10
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2		
Pengamatan (observasi)	- 4		
Pengumpulan data sekunder	- 8		
Lainnya (sebutkan)	- 16		
4.7. Sarana Pengumpulan Data:			
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	- 1		-32
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2		
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4		
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8		
<i>Mail</i>	- 16		
Lainnya (sebutkan) online dan laporan.....	- 32		
4.8. Unit Pengumpulan Data:			

Individu	- 1	
Rumah tangga	- 2	
Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya (sebutkan)	- 8	

V. DESAIN SAMPEL
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:		-1
<i>Single Stage/Phase</i>	- 1	
<i>Multi Stage/Phase</i>	- 2	

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a	
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b	

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:		
<i>Simple Random Sampling</i>	- 1	} → ke R.5.4
<i>Systematic Random Sampling</i>	- 2	
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3	
<i>Cluster Sampling</i>	- 4	
<i>Multi Stage Sampling</i>	- 5	
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
<i>Quota Sampling</i>	- 6	} → ke R.5.7
<i>Accidental Sampling</i>	- 7	
<i>Purposive Sampling</i>	- 8	
<i>Snowball Sampling</i>	- 9	
<i>Saturation Sampling</i>	- 10	

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		-1
<i>List Frame</i>	- 1	
<i>Area Frame</i>	- 2	

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1.	Apakah Melakukan Uji Coba (<i>Pilot Survey</i>)?		-2
	Ya - 1		
	Tidak -2		
6.2.	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:		
	Kunjungan kembali (<i>revisit</i>) - 1 <i>Task Force</i> - 4		
	Supervisi - 2 Lainnya (sebutkan) -8		
6.3.	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?		-2
	Ya - 1		
	Tidak - 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4.	Petugas Pengumpulan Data:		
	Staf instansi penyelenggara - 1		
	Mitra/tenaga kontrak - 2		
	Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak - 3		
6.5.	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:		
	≤ SMP - 1		
	SMA/SMK -2		
	Diploma I/II/III - 3		
	Diploma IV/S1/S2/S3 - 4		
6.6.	Jumlah Petugas:		
	Supervisor/penyelia/pengawas orang		
	Pengumpul data/enumerator 1 orang		
6.7.	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?		
	Ya - 1		
	Tidak -2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1.	Tahapan Pengolahan Data:		
	Penyuntingan (<i>Editing</i>) Ya - 1 Tidak - 2		

Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
7.2. Metode Analisis:			<input type="checkbox"/>
Deskriptif	- 1		
Inferensia	- 2		
Deskriptif dan Inferensia	- 3		
7.3. Unit Analisis:			<input type="checkbox"/>
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			<input type="checkbox"/>
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16
Kabupaten/Kota	- 4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			<input type="checkbox"/>
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
Data Mikro	Ya - 1	Tidak - 2	<input type="checkbox"/>
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak	02	Februari	2026
Digital	02	Februari	2026
Data Mikro	-	-	-

Banjarnegara, Februari 2026

CAMAT BANJARNEGARA

SYAHBUDIN USMOYO, SH

NIP. 197402231998031006